

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Дагестанский колледж образования»

УТВЕРЖДАЮ



Директор ЧПОУ ДКО

Султанова Д.М.

2019г.

Ппр. №19/П от 14.05.2019

**ОТЧЕТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Дербент, 2019г

## Оглавление

Введение .....	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .....	5
2. Система управления образовательным учреждением .....	6
3. Структура подготовки специалистов .....	9
4. Содержание подготовки специалистов .....	12
4.1 Соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов .....	12
4.2 Анализ структуры учебного плана .....	12
4.3 Программы учебных дисциплин, наличие методических рекомендаций .....	15
4.4 Виды контроля знаний .....	20
4.5 Расписание учебных занятий .....	21
5. Качество подготовки специалистов .....	21
5.1 Внутриколледжная система контроля .....	21
5.2 Результаты ГИА .....	22
5.3 Использование современных методов и технологий в обучении .....	23
6. Условия, определяющие качество подготовки специалистов .....	24
6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	24
6.2 Организация методической работы .....	24
6.3 Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса .....	25
6.4 Организация питания и медицинского обслуживания .....	26
6.5 Качество материально-технической базы и ИТ .....	27
6.6 Финансовое обеспечение образовательной деятельности .....	28
7. Воспитательная и социальная работа .....	29
8. Общие выводы .....	37
9. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию .....	39

## Введение

Процедура самообследования Частного профессионального образовательного учреждения «Дагестанский колледж образования» (далее – «Колледж») организована в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 февраля 2017 г. N 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом министерства образования и науки российской федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Колледжа.

В Колледже проведён анализ основных профессиональных образовательных программ, дана оценка деятельности по следующим направлениям: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Самообследование проводилось с 01.04.2018 года по 20.04.2018 года силами Администрации Колледжа в соответствии с Приказом директора № 16/п от 29.03.2019 года. Для организации и проведения самообследования в Колледже создана экспертная комиссия:

Председатель комиссии: Султанова Д.М., директор.

Члены комиссии:

Мусаева Н.И., заместитель директора по УМР;

Алиева Н.Э., заместитель директора по УПР;  
Асланова С.А., заместитель директора по ОВР;  
Ибрагимова А.Д., главный бухгалтер  
Мирзоева Н.К., заведующая библиотекой

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Самооценка осуществлялась в несколько этапов:

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности на заседании Педагогического совета:
  - издание Приказа директора о формировании комиссии, с указанием её состава и сроков предоставления материалов;
  - определение основных направлений.
2. Планирование:
  - определение содержания самооценки, методов сбора информации;
  - техническое обеспечение.
3. Организационный:
  - сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
  - обработка и систематизация информации;
  - анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
  - выявление проблем.
4. Подготовка и утверждение отчёта:
  - подготовка доклада;
  - обсуждение результатов самооценки;
  - корректировка целей и задач комиссии.
  - утверждение отчёта в статусе официального документа на заседании Комиссии;
  - размещение отчёта на официальном сайте Колледжа.
5. Последствия:
  - устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
  - корректировка программы развития Колледжа.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация Колледжа, федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности Колледжа.

Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности Колледжа.

Результаты самообследования были рассмотрены на заседании Педагогического совета.

Результаты самообследования представлены в настоящем отчете. Отчет размещен на сайте по адресу: [dco-derbent.ru](http://dco-derbent.ru)

## **1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **Общие сведения об учреждении:**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом – Частное профессиональное образовательное учреждение «Дагестанский колледж образования».

Сокращенные наименования Колледжа – ДКО.

Место нахождения Колледжа: ул. Шахбазова, д.67, г. Дербент, Республика Дагестан, 368600

ИНН образовательного учреждения – 0542000177

Почтовый адрес: 368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Шахбазова, д.67.

Официальный сайт: [dco-derbent.ru](http://dco-derbent.ru)

Организационно-правовая форма: Частное профессиональное образовательное учреждение.

Колледж является образовательной организацией, реализующей профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Деятельность колледжа строится в соответствии с основными принципами государственной политики Российской Федерации в сфере образования: обеспечения права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования, гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования, открытости, качества и эффективности.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и другими правовыми актами органов государственной власти, осуществляющих управление в сфере образования, а также Уставом Колледжа.

Деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Колледжа.

В структуру колледжа не входят филиалы и представительства.

Колледж имеет лицензию, выданную министерством образования и науки Республики Дагестан № 8963 от 22 июня 2017 года, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровню образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии.

**Миссия Колледжа** – содействие личности в непрерывном получении профессиональных знаний и навыков с использованием современных образовательных и информационных технологий и ориентацией на лучшие достижения отечественного и мирового опыта образования.

**Целью Колледжа является:**

- удовлетворение потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного культурного уровня.

Основной целью деятельности Колледжа является предоставление услуг в области среднего профессионального образования, а также создание условий для подготовки квалифицированных специалистов с профессиональным образованием, понимающих социальную значимость своей будущей профессии, использующих информацию и информационные технологии, необходимые для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; конкурентоспособных на рынке труда, умеющих работать в коллективе и команде, компетентных в области деловых коммуникаций, способных брать на себя ответственность за результат выполнения заданий, способных к обучению в течение жизни.

**Задачами Колледжа являются:**

- повышение качества подготовки обучающихся: студентов и выпускников профессионального образования, выпускников программ дополнительного образования;
- совершенствование системы мониторинга качества образования; использование современных информационных технологий в образовательном процессе;
- совершенствование работы по развитию личностных качеств студентов и их правовому, духовно-нравственному, патриотическому воспитанию;
- совершенствование проектной и научно-исследовательской деятельности студентов, развитие их творческих способностей.

## **2. Система управления образовательным учреждением**

Система управления в Колледже ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, социальных партнеров, сотрудников Колледжа.

В целях совершенствования структуры управления, в Колледже созданы структурные подразделения, обеспечивающие реализацию и мониторинг

профессиональных образовательных программ, состояние материально-технической базы и финансирования.

В соответствии с Уставом высшим органом управления Колледжа является Учредитель. К компетенции Учредителя Колледжа относятся:

- утверждение Устава, внесение изменений в Устав Колледжа;
- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- реорганизация и ликвидация Колледжа;
- создание филиалов и открытие представительств Колледжа, назначение руководителей филиалов и представительств по представлению директора Колледжа;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Колледжа и внесение в него изменений;
- принятие решений об участии в других организациях.

Постоянно действующим единоличным органом управления Колледжа является Директор.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа. Директор назначается учредителем Колледжа сроком на 5 лет. При назначении Директора с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность директора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством.

Директор осуществляет руководство и несет ответственность за деятельность Колледжа в соответствии с действующим законодательством, Уставом.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжем и организован для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Колледжа, Директор, заместители Директора, начальники подразделений Колледжа, а также сотрудники Колледжа, участвующие в организации образовательного процесса.

Педагогический совет Колледжа в своей работе руководствуется действующим законодательством в сфере образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

Педагогический совет Колледжа:

- устанавливает величину и структуру приема в Колледж студентов и слушателей в пределах, установленных лицензией;
- утверждает образовательные программы и учебные планы, определяет нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- решает вопросы научно-исследовательского, информационно-аналитического характера, а также международного сотрудничества Колледжа;
- присуждает почетные звания Колледжа;
- принимает решения по иным вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Колледжа

Для исполнения решений и организации процессов в Колледже созданы структурные подразделения в соответствии с направлениями деятельности образовательного учреждения:

Учебно-методический отдел  
Организационно-воспитательный отдел  
Учебно-производственный отдел  
Приемная комиссия  
Библиотека  
Информационный отдел  
Хозяйственный отдел  
Отдел по организации практики

Работа всех структурных подразделений Колледжа регламентирована внутренними локальными актами – положениями и инструкциями. В Колледже разработаны следующие локальные акты, рассмотренные и утвержденные Директором Колледжа:

- Положение о Педагогическом Совете Колледжа
- Положение о Колледже
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Правила внутреннего распорядка для студентов
- Положение о приемной комиссии
- Положение об организации учебного процесса по очной и заочной формам обучения
- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы
- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов
- Положение о Студенческом совете колледжа
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников
- Правила приема
- Правила оказания платных образовательных услуг
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о практике студентов
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов
- Положение о цикловой методической комиссии
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и студентами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов
- Положение о порядке заполнения и хранения зачетных книжек
- Положение о кураторе группы
- Положение о порядке аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- Положение о библиотеке



– Коллективный договор

Организация управления Колледжа обеспечивает выполнение поставленных задач и развитие деятельности Колледжа.

### 3. Структура подготовки специалистов

В Колледже ведется подготовка специалистов по основным профессиональным образовательным программам.

В 2018–2019 учебном году по очной форме осуществляется обучение по следующим специальностям:

Таблица №1

<i>Код специальности</i>	<i>Наименование специальности</i>	<i>Уровень образования</i>	<i>Квалификация</i>	<i>ФГОС</i>
34.02.01	Сестринское дело	Базовый	Медицинская сестра/Медицинский брат	12.05.2014г. №502
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Базовый	Бухгалтер	28.07.2014г. №832
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Углубленный	Бухгалтер, специалист по налогообложению	28.07.2014г. №832
31.02.05	Стоматология ортопедическая	Базовый	Зубной техник	11.08.2014г. №972
31.02.06	Стоматология профилактическая	Базовый	Гигиенист стоматологический	11.08.2017г №973
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Базовый	Юрист	12.05.2014г. №509
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Базовый	Техник	22.04.2014г. №383
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Углубленный	Учитель начальных классов	27.10.2014г. №1353
49.02.01	Физическая культура	Углубленный	Педагог по физической культуре и спорту	11.08.2014г. №976

В 2018 – 2019 учебном году по заочной форме осуществляется обучение по следующим специальностям:

Таблица №2

<i>Код специальности</i>	<i>Наименование специальности</i>	<i>Уровень образования</i>	<i>Квалификация</i>	<i>ФГОС</i>
--------------------------	-----------------------------------	----------------------------	---------------------	-------------

38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Базовый	Бухгалтер	28.07.2014г. №832
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Углубленный	Бухгалтер, специалист по налогообложению	28.07.2014г. №832
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Базовый	Юрист	12.05.2014г. №509
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Базовый	Техник	22.04.2014г. №383
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Углубленный	Учитель начальных классов	27.10.2014г. №1353
49.02.01	Физическая культура	Углубленный	Педагог по физической культуре и спорту	11.08.2014г. №976

Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) является общедоступным.

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Минобрнауки РФ, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 53.02.01 Музыкальное образование, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 49.02.01 Физическая культура, 34.02.01 Сестринское дело.

Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования.

Количество студентов, принятых в 2018 году на различные формы обучения, составило 167 человек.

Таблица №3

<i>Форма обучения</i>	<i>На базе 9 классов</i>	<i>На базе 11 классов</i>	<i>Итого</i>
Очная	101	27	128
Заочная	15	24	39
Итого	106	51	167

За отчетный период можно отметить повышенный интерес поступающих в Колледж к специальности «Сестринское дело» (см. таблицу №4):

Таблица №4

<i>Специальность</i>	<i>Очная форма обучения</i>	<i>Заочная форма обучения</i>	<i>Итого</i>
----------------------	-----------------------------	-------------------------------	--------------

	<i>На базе 9 классов</i>	<i>На базе 11 классов</i>	<i>На базе 9 классов</i>	<i>На базе 11 классов</i>	
34.02.01 Сестринское дело	57	11	-	-	68
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)	3	1	6	3	13
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка)	5	-	-	-	5
31.02.05 Стоматология ортопедическая	-	9	-	-	9
31.02.06 Стоматология профилактическая	-	3	-	-	3
40.02.02 Правоохранительная деятельность	16	-	7	10	33
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	2	-	-	3	5
44.02.02 Преподавание в начальных классах	7	2	2	4	15
49.02.01 Физическая культура	11	1	-	4	15

Важным показателем работы Колледжа является численность контингента. Данные по численности студентов очного и заочного отделения по специальностям приведены в таблице № 5.

Таблица №5

<i>Код</i>	<i>Специальность</i>	<i>Контингент 2016 г</i>
<b>Очная форма обучения</b>		
34.02.01	Сестринское дело	278
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (баз)	22
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углуб)	16
31.02.05	Стоматология ортопедическая	27
31.02.06	Стоматология профилактическая	10
40.02.02	Правоохранительная деятельность	70
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	17
44.02.02	Преподавание в начальных классах	45
49.02.01	Физическая культура	30
<b>Всего по очной форме обучения</b>		<b>515</b>
<b>Заочная форма обучения</b>		
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (баз)	17

38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углуб)	6
40.02.02	Правоохранительная деятельность	42
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3
44.02.02	Преподавание в начальных классах	33
49.02.01	Физическая культура	13
<b>Всего по заочной форме обучения</b>		<b>114</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>629</b>

#### 4. Содержание подготовки специалистов

##### 4.1 Соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов

Подготовка специалистов в Колледже осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ.

Основные профессиональные образовательные программы включают в себя Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности, учебный план, график учебного процесса, пояснения к учебному плану, примерные и рабочие программы учебных дисциплин и производственных практик, программы государственной (итоговой) аттестации выпускников, перечень учебных кабинетов и лабораторий, другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям.

Учебные планы в колледже разрабатываются в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными образовательными стандартами СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной специальности и уровню подготовки на основании примерного учебного плана. По каждой специальности разработаны рабочие учебные планы.

Все учебные планы специальностей отражают уровень среднего профессионального образования (базовый или углубленный), соответствующую квалификацию и полностью отвечают требованиям ФГОС СПО.

##### 4.2 Анализ структуры учебного плана

Учебный план колледжа разрабатывается в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), и утверждается директором Колледжа.

Учебный план в колледже составляется на нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ (ППССЗ).

Таблица №6 Сроки освоения ППССЗ на базе основного общего образования по очной форме обучения:

<i>Код</i>	<i>Специальность</i>	<i>Сроки обучения</i>
34.02.01	Сестринское дело	3г 10м
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (баз)	2г 10м
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (угл)	3г 10м
40.02.02	Правоохранительная деятельность	3г 6м
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3г 10м
44.02.02	Преподавание в начальных классах	3г 10м
49.02.01	Физическая культура	3г 10м

Таблица №7. Сроки освоения ППССЗ на базе среднего (полного) общего образования по очной форме обучения.

<i>Код</i>	<i>Специальность</i>	<i>Сроки обучения</i>
34.02.01	Сестринское дело	2г 10м
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (баз)	1г 10м
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (угл)	2г 10м
31.02.05	Стоматология ортопедическая	2г 10м
31.02.06	Стоматология профилактическая	1г 10м
40.02.02	Правоохранительная деятельность	2г 6м
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	2г 10м
44.02.02	Преподавание в начальных классах	2г 10м
49.02.01	Физическая культура	2г 10м

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов составляет 36 академических часов в неделю. При заочной форме обучения объем аудиторной нагрузки составляет 160 часов в год.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студента является обязательным элементом учебного процесса Колледжа. Конкретные виды внеаудиторной работы студента устанавливаются в соответствии с содержанием и характером учебной дисциплины, формой обучения студента и описываются в учебно-методических комплексах, разработанных преподавателями Колледжа по каждому включенному в учебный план курсу.

В зависимости от характера дисциплин самостоятельная работа студента представлена в виде выполнения курсовых проектов или работ, подготовки эссе и рефератов, выполнения индивидуальных контрольных заданий, прохождения промежуточных тестовых заданий, работы с дополнительными источниками литературы, анализа конкретных ситуаций («кейсов»), подготовки материалов для участия в деловой игре или выполнения группового проекта. Кроме того, по ряду курсов студентам предлагается тематика для проведения самостоятельного научного исследования, подготовки статей и аналитических обзоров по одному или нескольким объектам предметной области учебной дисциплины.

Обязательная часть ППСЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - 30%. Вариативная часть используется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с потребностями работодателей.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам:

- общеобразовательный цикл, если обучение осуществляется на базе основного общего образования (ОД);
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ);
- математический и общий естественнонаучный цикл (ЕГСН);
- профессиональный цикл, включающий в себя общепрофессиональные дисциплины (ОП) и профессиональные модули (ПМ).

В плане учебного процесса отражены следующие формы контроля знаний студентов: экзамен, в том числе комплексный, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа.

Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса.

Выполнение курсовой работы представляет собой вид учебной работы профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Курсовые работы выполняются по следующим дисциплинам и МДК:

Таблица №8

<i>Код</i>	<i>Специальность</i>	<i>Дисциплина или МДК</i>
34.02.01	Сестринское дело	МДК.02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (баз)	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (угл)	МДК.05.01 Организация и планирование налоговой деятельности
31.02.05	Стоматология ортопедическая	МДК.02.01 Технология изготовления

		несъемных протезов
31.02.06	Стоматология профилактическая	МДК. 01.01 Стоматологические заболевания и их профилактика
40.02.02	Правоохранительная деятельность	ОП.07 Уголовное право
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	МДК.01.02 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
44.02.02	Преподавание в начальных классах	МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
49.02.01	Физическая культура	МДК.02.01 Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой оздоровительной тренировки

По всем учебным планам обучения учебный год по очной форме обучения начинается с 1 сентября.

Рабочие учебные планы содержат необходимые пояснения, отражающие специфику образовательного процесса в Колледже.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается по специальности среднего профессионального образования на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение - 39 недель;
- промежуточная аттестация - 2 недели;
- каникулярное время - 11 недель.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов соответствует требованиям ФГОС СПО и способствует личностно-ориентированному образованию студентов, раскрытию их творческого потенциала и способностей, готовит студентов к построению их дальнейшей профессиональной карьеры.

Практика является обязательным компонентом учебного процесса. Объемы учебной и производственной практик соответствуют нормативам, установленным ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме выпускной квалификационной работы.

Объем каникулярных недель, недель на итоговую государственную аттестацию и подготовку к ней соответствует требованиям ФГОС СПО по всем реализуемым основным образовательным программам.

#### **4.3 Программы учебных дисциплин, наличие методических рекомендаций**

На основании Федеральных Государственных образовательных стандартов по специальностям преподавателями колледжа разработаны рабочие программы учебных

дисциплин, которые одобрены предметно-цикловыми комиссиями и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе.

Общеобразовательная подготовка в колледже осуществляется в рамках СПО на основе профильных образовательных программ технического, гуманитарного, социально-экономического и естественнонаучного профиля.

Учебно-программная документация по общеобразовательным дисциплинам разработана в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта среднего (полного) общего образования по учебным дисциплинам, с учетом профиля получаемого профессионального образования и Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования.

В колледже ведется работа по методическому обеспечению образовательного процесса, по созданию учебно-методических комплексов дисциплин и практик.

При проведении аудиторных занятий активно используются презентационные и видеоматериалы, библиотечные и Internet-ресурсы, пакеты прикладных профессиональных программ по изучаемой предметной области.

Инструментарий преподавателя включает в себя: локальную сеть; автоматизированное рабочее место преподавателя; электронную почту; профессиональные прикладные программные продукты; web-ресурсы учебных материалов свободного доступа; форумы; системы тестирования (промежуточный и итоговый контроль); информационно-библиотечные ресурсы (электронная библиотека).

Вышеперечисленный инструментарий обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса и качество обучения.

Практика студентов является обязательной составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальностям, реализуемым Колледжем.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивают: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися (студентами) всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся непрерывно.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Производственная преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта обучающихся, развитие общих и



профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности, по окончании которой сдаются квалификационные экзамены.

Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики. Руководитель практики проводит для студентов консультации по предстоящей практике, информирует студентов о цели, задачах практики, сроках и форме проведения, графике работы на практике, правилах заполнения отчетных документов. Также, руководитель практики в Колледже выдает студентам формы отчетных документов, индивидуальные задания по практике и контролирует процесс прохождения практики.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и производственной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Колледж устанавливает и поддерживает партнерские отношения с организациями и предприятиями различных организационно-правовых форм, на базе которых студенты проходят практику и трудоустраиваются по окончании обучения.

Колледжем заключены договоры на проведение всех видов практики студентов, в которых указаны обязательства учебного заведения и предприятия (организации) в период проведения практики и занятий:

<b>№ договора</b>	<b>Организация</b>	<b>Срок действия</b>	<b>Специальность</b>
02	Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы России №3 по РД	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	Экономика и бухгалтер
03	ООО Медицинский центр «Евромед»	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	Сестринское дело
04	МКУ МЦБ МР «Дербентский район»	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	- Экономика и бухгалтер - Правоохранительная деятельность
05	Военный Комиссариат города Дербент	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	- Экономика и бухгалтер - Правоохранительная деятельность
06	Дагестанская академия образования и культуры	с 30.08.18 до 30.07.19	Экономика и бухгалтер
07	Коллегия адвокатов	с 30.08.18 до 30.07.19	Правоохранительная деятельность
08	Прокуратура г. Дербент	с 30.08.18 до 30.07.19	Правоохранительная деятельность
09	ОМВД России по г. Дербент	с 30.08.18 до 30.07.19	Правоохранительная деятельность
10	Дербентский городской суд РД	с 30.08.18 до 30.07.19	Правоохранительная деятельность

11	Стоматология «ИРИОКС»	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	- Стоматология ортопедическая - Стоматология профилактическая
12	ООО Медицинский цент «МедЭлит»	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	Сестринское дело
13	ГБУ РД «Дербентский межрайонный диагностический центр»	с 30.08.18 до 30.07.19	- Сестринское дело - Стоматология
14	ООО Медицинский цент «Гиппократ»	с 30.08.18 до 30.07.19	Сестринское дело
15	Финансовое управление Администрации МО «г. Дербент»	с 30.08.18 до 30.07.19	Экономика и бухгалтер
16	ООО «Автомастерская Жигули» г. Дербент	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	Тех. обслуживание автотранспорта
17	МБОУ Прогимназия «Президент» г. Дербент	с 30.08.18 до 30.07.19	- Преподавание в начальных классах - Физическая культура
18	МБОУ «Гимназия культуры мира»	с 30.08.18 до 30.07.19	- Преподавание в начальных классах - Физическая культура
19	МКОУ «Уллу-Теркеменская СОШ»	с 30.08.18 до 30.07.19	Преподавание в начальных классах
20	МКОУ «Хвереджская СОШ» с. Хвередж Курахского района	с 30.08.18 до 30.07.19	Преподавание в начальных классах
21	ГБУ РД «Городская стоматологическая поликлиника» г. Дербент	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	- Стоматология ортопедическая - Стоматология профилактическая
22	НУЗ «Поликлиника №2 на станции Дербент ОАО РЖД»	с 30.08.18 на 5 лет до 2023г.	Сестринское дело
23	Стоматологический центр «Ренессанс»	с 30.08.18 до 30.07.19	- Стоматология ортопедическая - Стоматология профилактическая
24	МКОУ «Сабновинская СОШ»	с 30.08.18 до 30.07.19	Преподавание в начальных классах
25	Центр бухгалтерских услуг Кайтагский район	с 01.10.18 до 01.09.19	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
26	МБООДО ДЮСШ по легкой атлетике и игровым видам спорта городского округа «город Дербент»	с 01.10.18 до 01.09.19	Физическая культура
27	МБОУ «СОШ №3» г. Дагестанские Огни	с 01.10.18 до 01.09.19	Преподавание в начальных классах
28	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15» г. Дербент	с 01.10.18 до 01.09.19	Преподавание в начальных классах
29	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» г. Дагестанские Огни	с 01.10.18 до 01.09.19	Преподавание в начальных классах

30	ГКУ РД «Центр занятости населения» г. Дагестанский Огни	с 01.10.18 до 01.09.19	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
31	МКОУ «Калинская СОШ» с. Кала	с 01.10.18 до 01.09.19	Преподавание в начальных классах
32	ГБУ РД «Центральная районная больница Табасаранского района», с. Хучни	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
33	ГБУ РД «Центральная районная больница Сулейман-Стальского района», с. Касумкент	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
34	ГБУ РД «Белиджинская участковая больница»	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
35	ГБУ РД ЦРБ Сулейман-Стальского района, «Новомакинская врачебная амбулатория»	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
36	ГБУ РД «Центральная городская больница г. Дагестанские Огни»	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
37	ГБУ РД «Дербентская центральная районная поликлиника» г. Дербент	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
38	МКОУ «Дарвагская СОШ №2»	с 15.10.18 до 15.09.19	Преподавание в начальных классах
39	МКОУ «Мугартынская СОШ»	с 15.10.18 до 15.09.19	Преподавание в начальных классах
40	ГБУ РД «Чинарская участковая больница»,	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
41	ГБУ РД «Падарская участковая болница»	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
42	ГБУ РД «Рубасская участковая больница»	с 15.10.18 до 15.09.19	Сестринское дело
43	ГБУ РД «Мамедкалинская участковая больница»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
44	ГБУ РД «Великентская врачебная амбулатория»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
45	МКОУ «Берикейская СОШ» с. Берикей	с 30.10.18 до 30.09.19	Преподавание в начальных классах
46	ГБУ РД «Центральная районная больница Хивского района»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
47	ГБУ «Дербентская ЦГБ»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
48	ГБУ РД «Сельская врачебная амбулатория с. Мугарты»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
49	ГБУ РД Городская поликлиника №3	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
50	ГБУ РД «Докузпаринская ЦРБ»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
51	Управление федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии	с 30.10.18 до 30.09.19	Преподавание в начальных классах

52	ГБУ РД «Рукельская врачебная амбулатория»	с 30.10.18 до 30.09.19	Сестринское дело
53	ГБУ РД «Сельская врачебная амбулатория с. Музаим»	с 12.11.18 до 12.12.19	Сестринское дело
54	МБОУ СОШ №20	с 03.12.18 на 5 лет до 2023г.	- Преподавание в начальных классах - Физическая культура
55	ОАО «Дербентское ПАТП»	с 1.02.19 на пять лет 2024г.	-Тех обслуживание и ремонт автотранспорта
56	Адвокатская палата РД	с 1.02.19 на пять лет 2024г.	- Правоохранительная деятельность
57	Налоговая г. Даг.Огни	с 1.02.19 до 1.02.20г	Преподавание в начальных классах
58	СОШ с. Чухверкент	с 1.03.19 до 01.03.20	Преподавание в начальных классах
59	ГБУ РД Магарамкентская ЦРБ	с 01.04.19 до 01.04.20	Сестринское дело
60	Дарвагская врачебная амбулатория	с 01.04.19 до 01.04.20	Сестринское дело

#### 4.4 Виды контроля знаний

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Освоение основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ), в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ПМ), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль – проверка знаний, умений и навыков по отдельным разделам учебной программы – проводится в виде письменных контрольных и самостоятельных работ, устных и письменных зачетов, защиты рефератов, отчетов по лабораторным работам, контрольных (административных) срезов знаний, проводимых в ходе административного контроля.

Система текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивает контроль над усвоением содержания образовательного стандарта по специальностям. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний и практических навыков, сформированности общих и профессиональных компетенций.

По итогам теоретического обучения проводится экзаменационная сессия. Промежуточная аттестация студентов включает следующие виды контроля знаний: зачет, дифференцированный зачет и экзамен по дисциплине или междисциплинарному курсу, комплексный экзамен.

При освоении программ профессионального модуля в последнем семестре формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и социальных партнеров. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студентов к выполнению разного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

Итогом проверки является решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля (теоретической части модуля – МДК и практик).

Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации.

#### **4.5 Расписание учебных занятий**

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием. Общая аудиторная нагрузка согласно требованиям стандарта составляет 36 часов в неделю, с учетом самостоятельной работы по дисциплинам и консультаций составляет 54 часа в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность академической пары составляет 90 минут.

Между учебными парами устанавливается перерыв для отдыха – 10 минут, а также обеденный перерыв продолжительностью 20 минут.

### **5. Качество подготовки специалистов**

#### **5.1 Внутриколледжная система контроля**

В Колледже построена и успешно функционирует система мониторинга, которая включает в себя:

1. Управление качеством содержания образовательных программ. Она включает в себя:
  - анализ удовлетворенности студентов качеством образовательных услуг;
  - экспертизу содержания образовательных программ и учебно-методического обеспечения;
  - актуализацию структуры и содержания реализуемых образовательных программ;
  - схему разработки и внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий;
  - систему единого управления учебно-методическими ресурсами с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Контроль качества подготовки специалистов, который включает:
- мониторинг уровня знаний, умений и навыков студентов на начальных этапах образовательного процесса (по данным входного контроля по общеобразовательным дисциплинам);
  - мониторинг текущей успеваемости студентов (по данным текущего контроля знаний, умений и навыков);
  - мониторинг результативности образовательного процесса по соответствующей дисциплине в целом (входной, рубежный контроль знаний, умений и навыков);
  - мониторинг уровня профессиональной подготовленности студентов на различных стадиях образовательного процесса (по результатам различных видов контроля: контрольных работ, зачетов, экзаменов по дисциплине, междисциплинарных экзаменов.);
  - социально-педагогический мониторинг;

Внутренняя оценка качества образования представлена контрольно-диагностическими работами, проводится два раза в год по всем учебным дисциплинам, указанным в таблице 9.

Таблица № 9

<i>Специальность</i>	<i>2015-2016</i>		<i>2016-2017</i>	
	<i>Качество (%)</i>	<i>Успеваемость (%)</i>	<i>Качество (%)</i>	<i>Успеваемость (%)</i>
34.02.01 Сестринское дело	30	94	34	95
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (баз)	44	97	50	93
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углуб)	35	95	50	92
31.02.05 Стоматология ортопедическая	30	95	70	95
40.02.02 Правоохранительная деятельность	33	97	40	90
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	50	98	55	95
44.02.02 Преподавание в начальных классах	62	96	59	98
49.02.01 Физическая культура	36	98	34	94

3. Мониторинг деятельности преподавателей
- Мониторинг уровня педагогического мастерства преподавателей;
  - Мониторинг результативности работы по повышению квалификации;
  - Мониторинг удовлетворенности студентов качеством проведения занятий.

## 5.2 Результаты ГИА

В 2018 году оценка качества подготовки специалистов осуществлялась на основе результатов Государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по профессиональным образовательным программам ОПОП проводится в соответствии с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием.

Результаты итоговой аттестации за 2018 год и февраль 2019 года приведены в таблице № 10 и №11

Таблица № 10.

№	Специальность	2018г.				
		«3»	«4»	«5»	Средний бал	Диплом с отличием шт./%
1	34.02.01 Сестринское дело	1	5	9	4,53	-
2	31.02.05 Стоматология ортопедическая	2	3	2	4	-
3	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)	6	9	6	4	2/9,5
4	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка)	-	-	2	5	-
5	40.02.02 Правоохранительная деятельность	8	1	3	3,58	-
6	44.02.02 Преподавание в начальных классах	1	4	-	3,8	-
	Итого	18	22	22	4,06	2/3,2

Таблица № 11.

№	Специальность	Февраль 2019г.				
		«3»	«4»	«5»	Средний бал	Диплом с отличием шт./%
5	40.02.02 Правоохранительная деятельность	8	5	1	3,5	-
	Итого	8	5	1	3,5	-

### 5.3 Использование современных методов и технологий в обучении

Одно из требований к условиям реализации основных образовательных программ подготовки специалиста на основе ФГОС является широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Преподавателями колледжа для решения учебных и воспитательных задач используются следующие интерактивные формы:

- Круглый стол,
- Дебаты,
- Деловые и ролевые игры,
- Case-study (анализ конкретных, практических ситуаций),
- Учебные групповые дискуссии,
- Тренинги.

Использование указанных образовательных технологий способствует формированию условий для активизации интеллектуального и нравственного развития студентов, становлению конкурентоспособных компетентных специалистов, востребованных на рынке труда.

Все преподаватели владеют информационными технологиями обучения и для повышения качества образования используют цифровые образовательные ресурсы, электронные учебно-методические комплексы, тестовый контроль, интерактивные задания.

В целом, результаты оценки знаний студентов, методов и технологий обучения, позволяют оценить качество подготовки студентов колледжа как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющее ФГОС СПО по специальности.

## **6. Условия, определяющие качество подготовки специалистов**

### **6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

На 1 апреля 2018 года в Колледже на очном отделении преподавали 33 штатных преподавателей и 25 преподавателей совместителей. Все преподаватели имеют высшее образование - педагогическое или соответствующее содержанию подготовки специалистов.

Из общего количества преподавателей: 11 преподавателей (19%) имеют ученую степень кандидата наук, 3 (5%) преподавателя имеют 1 квалификационную категорию, 8 (14%) преподавателей имеет высшую категорию.

Если рассматривать от количества штатных преподавателей, то 5 преподавателей (15%) имеют ученую степень кандидата наук, первую категорию имеют - 2 преподавателя (7%), высшую – 4 преподавателя (13%)

Повышение квалификации преподавателей колледжа осуществляется в соответствии с графиком.

### **6.2 Организация методической работы.**

Главными направлениями учебно-методической работы являются повышение качества освоения студентами основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на основе непрерывного совершенствования уровня педагогического мастерства и компетентности каждого преподавателя.

Организация учебно-методической деятельности осуществляется на основе нормативно-правовых и локальных актов, разработанных и принятых в колледже.



В 2017-2018 учебном году в колледже с целью организационного и методического объединения преподавателей колледжа функционируют Методические цикловые комиссии (ЦМК): ЦМК гуманитарных и социально-экономических дисциплин (председатель Алиева М.Г.), ЦМК математических и естественнонаучных дисциплин (председатель Назирова З.М.), ЦМК специальностей «Правоохранительная деятельность» и «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (председатель Шафиев Д.А.), ЦМК специальностей «Сестринское дело», «Стоматология ортопедическая» и «Стоматология профилактическая» (председатель Алиханова Н.В.), ЦМК специальностей «Преподавание в начальных классах» и «Физическая культура» (председатель Алиева Э.А.), ЦМК специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (председатель Мурадова К.Д.).

На заседаниях ЦМК рассматриваются и рекомендуются к утверждению рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы практик, тематика курсовых и выпускных квалификационных работ, КОСы и пр.

Согласно Уставу Колледжа ряд вопросов по организации учебного процесса после обсуждения соответствующей ЦМК выносятся на заседание Педагогического совета.

Основными задачами Педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта, выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего педагогического коллектива и каждого его члена;
- обеспечение подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием в соответствии с требованиями ФГОС;
- постоянное совершенствование качества подготовки специалистов с учетом требований современного производства науки, техники, культуры и перспектив их развития;
- повышение уровня воспитательной работы со студентами;
- обеспечение физической подготовки и осуществление мероприятий по укреплению здоровья студентов;
- координирование учебно-методического и воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- совершенствование педагогического мастерства и повышение профессионального уровня педагогических кадров учебного заведения.

Одним из направлений методической работы преподавателей является разработка учебных, учебно-методических материалов.

### **6.3 Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности обеспечивается доступом студентов к информационным ресурсам (библиотечным фондам, компьютерным базам данных и др.) по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы; наличием учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий –

практикумам, курсовому проектированию и др., этапам практики, а также наглядными пособиями, аудио-, видео-, и мультимедийными материалами.

В Колледже есть собственная библиотека и заключен договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе Айпиар букс.

Для студентов Колледжа в библиотеке функционирует база данных «ИВИС» и справочно-поисковая система «Консультант Плюс»

Обеспеченность студентов учебной литературой, необходимой для реализации основной профессиональной образовательной программы, соответствует нормативу. Источники учебной информации отвечают современным требованиям. В образовательном процессе используются законодательные акты, нормативные документы и материалы профессионально-ориентированных периодических изданий. Доступ к данной документации обеспечен в библиотеке и в компьютерных классах.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Фонд справочной литературы представлен универсальными отраслевыми словарями и справочниками, толковыми и терминологическими словарями, энциклопедиями и др.

Широко представлены в фонде периодические издания. Обучающимся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных журналов и газет.

В фонде библиотеки имеется и художественная литература; наибольшим спросом пользуется литература в рамках учебной программы (проза и поэзия), книги отечественных и зарубежных классиков.

Преподаватели Колледжа разработали собственные учебно-методические материалы (учебно-методические комплексы, учебные пособия, методические разработки по самостоятельной работе студентов, лабораторным работам, курсовым работам, проведению практик).

Таким образом, учебно-методическое обеспечение учебного процесса в целом соответствует требованиям ФГОС СПО, все дисциплины, междисциплинарные курсы, практики обеспечены учебной и учебно-методической документацией, часть ее переведена для удобства студентов в электронный вид.

#### **6.4 Организация питания и медицинского обслуживания**

Организация питания Колледжа располагает прекрасной столовой. Для обучающихся и преподавательского состава организовано ежедневное разнообразное питание, включающее в себя завтраки и обеды.

Медицинский пункт Колледжа полностью обеспечен необходимым инвентарем и оборудованием в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПин).

Медицинский пункт Колледжа оказывает следующие услуги:

- оказание первичной медицинской помощи;
- направление для консультаций и лечения в другие медицинские учреждения;
- организация диспансеризации и иммунопрофилактики.

Все студенты и сотрудники Колледжа своевременно проходят флюорографию, вакцинацию, профосмотр, диспансеризацию.

## **6.5 Качество материально-технической базы и ИТ**

Частное профессиональное образовательное учреждение «Дагестанский колледж образования» располагает развитой и современной материально-технической базой, необходимой для ведения образовательной деятельности. Общая площадь зданий (помещений) составляет 4422 кв.м. Из которой на учебно-лабораторные здания приходится 4022 кв.м., общежитие – 400 кв.м.,

На площадях Колледжа располагаются административные помещения, лекционные залы, кабинеты для практических занятий, компьютерные классы. Также, студенты Колледжа пользуются услугами медпункта и столовой. Все помещения Колледжа находятся в хорошем состоянии, так как ежегодно проводится косметический ремонт отдельных помещений, ремонт аварийных участков коммуникационных инженерных сетей, реконструкция мест общего пользования, создан современный интерьер.

Учебный процесс в Колледже ведется с использованием современной компьютерной и технической базы. Занятия по всем учебным дисциплинам проводятся в соответствии с рабочими программами и учебным планом в специально оборудованных аудиториях и лекционных залах, оснащенных видеопроекторами, маркерными досками, компьютерами, аудио и видео аппаратурой, отвечающим санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям. В целом обеспечение техникой и оборудованием учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО.

Все подразделения Колледжа охвачены единой локальной сетью, имеется центральная база данных, Интернет, работает электронная почта.

После окончания рабочего дня все помещения Колледжа сдаются под охрану. Все помещения оснащены внешней и внутренней телефонией, установлено современное осветительное оборудование. Многие помещения оборудованы кондиционерами. Все это в комплексе обеспечивает стабильную работу всех подразделений Колледжа.

Колледж оборудован противопожарной и тревожной сигнализацией, пульт управления которых выведен на пост охраны, а также противопожарная сигнализация выведенная напрямую на 101, в помещении и на улице работает видеонаблюдение, что позволяет контролировать и быстро реагировать на обстановку в Колледже в любое время суток.

Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям СПО.

Работает штат сотрудников для уборки помещений и прилегающих территорий, благоустройства и озеленения территорий.

Руководство Колледжа, его административные, экономические, бухгалтерские, режимные и технические службы постоянно заботятся о сохранении и поддержании в полноценном рабочем состоянии материально-технической базы. Выделяются средства на развитие и переоснащение материально-технической базы более новым современным техническим оборудованием. Внедряются новые энергосберегающие технологии и

аппаратура, переоснащается компьютерный класс, ремонтируются помещения, постоянно производится замена учебной мебели аудиторного фонда.

#### **Локальная вычислительная сеть**

Локальная вычислительная сеть Колледжа имеет топологию смешенного типа, что обеспечивает доступ всех автоматизированных рабочих мест к информационным ресурсам Колледжа, а также к сети «Интернет». К сети подключено 90 автоматизированных рабочих мест. 60 АРМ находится непосредственно в образовательном процессе, аудиториях, компьютерных классах.

ЛВС выполняет следующие функции:

- защита от внешних атак, распределенный доступ в сеть «Интернет»;
- доступ к файлам и приложениям;
- политики пользователей.

#### **Глобальная сеть «Интернет»**

Доступ к сети «Интернет» обеспечивается провайдером «Интермакс» со скоростью до 30 Мбит/с безлимитным тарифным планом.

Среднемесячное потребление трафика составляет от 200 до 400 Гб.

Внутри Колледжа доступ к ресурсам сети Интернет обеспечивают программно-аппаратные решения для организации и контроля доступа в Интернет на базе технологий Microsoft. На любом рабочем месте в Колледже возможно открыть доступ к сети «Интернет».

Используемое программное обеспечение:

OS Windows 7

Office 2007

1С: Бухгалтерия 8

Linux Identity

#### **Автоматизированные рабочие места**

Оснащение лабораторий персональными компьютерами:

Компьютерные классы оснащены компьютерами на базе процессоров Intel, проектным оборудованием (мультимедиа проекторы, экраны) и интерактивным оборудованием. Обеспеченность компьютерами при выполнении лабораторных и практических работ составляет 1 компьютер на 1 студента.

#### **Оснащенность структурных подразделений.**

По состоянию на апрель 2018 года в Колледже 100% сотрудников обеспечены автоматизированными рабочими местами (АРМ).

В целом состояние материально-технической базы Колледжа обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

### **6.6 Финансовое обеспечение образовательной деятельности**

Финансовое обеспечение ЧПОУ «Дагестанский колледж образования» осуществляется из внебюджетных источников. Финансирование из бюджета не предусмотрено.

Денежные средства колледжа учитываются и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей, согласно уставной деятельности, в том числе, на материально-техническое обеспечение учебного процесса, создание необходимых условий сотрудникам колледжа для повышения производительности труда, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

Колледж предоставляет платные образовательные услуги, стоимость которых определяется затратами Колледжа на образовательный процесс.

Колледж планирует получить доход достаточный для обеспечения образовательного процесса и полноценной финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход направляется на обеспечение образовательного процесса.

Расходы организации на:

- Оплату труда преподавательского и учебно-вспомогательного персонала – 51%
- Приобретение ОС, оборудования и материалов – 20%
- Приобретение учебно-практических пособий – 22%
- Прочие затраты – 7%

## **7. Воспитательная и социальная работа**

В 2018/2019-м учебном году, в соответствии с данными стратегиями, воспитательная работа в колледже была ориентирована на формирование гражданско-патриотического сознания, нравственной позиции, развития познавательных интересов, творческой активности каждого студента, привлечение студентов к работе по возрождению, сохранению и выявлению культурных, духовно-нравственных ценностей, на формирование потребности в здоровом образе жизни, культуре умственного и физического труда.

### **Цели воспитательной работы:**

Целью воспитательной работы в колледже является формирование способствующей развитию личности студента, ориентированной на нравственные идеалы, способной к духовному и физическому саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Выполнению гражданского и профессионального долга.

Определены следующие задачи воспитательной работы:

- формирование гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности, проявляющихся в заботе о благополучии своей страны, города, колледжа, окружающих людей;
- нравственное воспитание, результатом которого является усвоение норм общечеловеческой морали, культуры общения;
- формирование профессиональной компетентности студентов;
- приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатство общечеловеческой культуры, культуры своего Отечества;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности в творческом труде;
- соблюдение норм коллективной жизни, опирающееся на уважение к закону, к правам окружающих людей;

- формирование здорового образа жизни, способности к физическому самосовершенствованию и развитию;
- повышение авторитета преподавателей.

Воспитательная работа – это процесс сотрудничества педагогов и студентов, их совместная творческая деятельность по выработке умений принимать решения, делать нравственно обоснованный выбор, разбираться в сложных профессиональных проблемах. Образовательно-воспитательный процесс в Колледже ориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, способных к жизни в обществе, основанном на знаниях.

#### **Организация воспитательной работы основана на методах:**

- формирования профессионального сознания студентов, интереса к выбранной специальности (учебные занятия, научно-практические конференции, конкурсы, классные часы, беседы со специалистами, круглые столы, встречи с работодателями, встречи выпускников, профессиональные праздники);
- патриотического воспитания, формирования гражданской позиции (учебные занятия, классные часы, праздники и встречи, экскурсии в музеи);
- нравственного воспитания, воспитания культуры поведения и общения, формирование здорового образа жизни (учебные занятия, беседы, акции, классные часы, месячники, диспуты, дискуссии и др.);
- включения студентов в разнообразные виды коллективной творческой деятельности, способствующей формированию самостоятельности и инициативности (праздники, декады специальностей, занятия в кружках, участие в творческих конкурсах);
- совместной деятельности преподавателей и студентов в воспитательной работе, принимающей формы сотрудничества, соучастия (учебные занятия, выставки творческих работ, конференции, презентации);
- сотрудничества преподавателей, студентов и родителей в воспитательном процессе (родительские собрания, индивидуальные консультации, праздники, дни открытых дверей).

#### **Основными направлениями воспитательной работы в Колледже являются:**

- гражданско-патриотическое,
- духовно-нравственное и эстетическое, спортивно-оздоровительное,
- интеллектуально-творческое,
- профессионально-трудовое.

#### **Формирование компетенций через систему воспитательной работы:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения определенных руководителем.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения работы.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### Гражданско-патриотические и духовно-нравственные мероприятия:

№	дата	Мероприятие	компете нции	Место проведения	Исполнители
1.	01.09.18г.	День знаний	ОК 6,7,8,9	ДКО	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
2.	03.09.18г.	Антитеррористическая акция «Молодежь против террора»	ОК 2,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
3.	20.09.2018г.	Посвящение в студенты	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
4.	04.10.18г.	Выпуск стенгазеты ко Дню учителя	ОК 3,4,5,6,7	ДКО	Студенческая редколлегия
5.	05.10.18г.	Мероприятие, посвященное Дню учителя	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
6.	06,10,12,13, 19 октября 2018г.	Антитеррористическое мероприятие с представителями духовенства «Экстремизм и терроризм» С приглашением: Представителя Муфтията Дагестана во главе с Али Мазукаевым	ОК 2,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
7.	24.10 2018г.	Мероприятие «Против наркотиков!» С приглашением: Представителя наркодиспансера, врача инфекциониста-спидолога ГБУ РД «ЦГБ» г.Дербента Л. Н. Айвазовой, специалиста	ОК 2,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты

		городского отдела молодежной политики З. Шихрагимова, врача-нарколога Дербентского наркологического диспансера М.Шихсаидовой и др			
8.	25.10.2018г.	Участие в общегородском субботнике	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
9.	31.10.2018г.	«Урок мужества», посвященный Герою России Магомеду Нурбагандову М.Н. С приглашением: и.о. директора ГКЦ РД Дагпортребцентр Министерства по делам молодежи Магомедова Р.М., главного специалиста АТК Исмаилова И.Б., специалиста АТК Джамамедова Ш.Ч., специалиста отдела молодежи г. Дербента Шихрагимов З.А.	ОК 2,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
10	08.11.2018г.	Экскурсия в Армянский храм	ОК 8	ДКО/общего родское	Кураторы, студенты
11	08.11.2018г.	Музейный комплекс «Дом Петра I»	ОК 8	ДКО/общего родское	Кураторы, студенты
12	24.11.2018г.	Выпуск стенгазеты ко Дню матери	ОК 3,4,5,6,7	ДКО	Студенческая редколлегия
13	25.11.2018г.	Праздничное мероприятие в честь Дня матери	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО/общего родское	Зам. директора по ОВР, кураторы, студенты
14	29.11.2018г.	Дом – интернат для престарелых и инвалидов	ОК 2,8,9		Кураторы, студенты
15	29.12.18г.	Выпуск новогодней стенгазеты	ОК 3,4,5,6,7	ДКО	Студенческая редколлегия
16	30.12.2018г.	Новогодний бал	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
17	02.02.2019г.	Посещение Музея Боевой Славы	ОК 2,8,9	Городское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
18	09.02.2019г.	Экологический набат	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	ДКО	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
19	22.02.2019г.	Кураторский час, посвященный Дню защитника отечества	ОК 2,8,9	ДКО	Директор, заместители директора,



					кураторы, студенты
20	27.02.2019г.	Выпуск стенгазеты «Земля-наш родной дом!»	ОК 3,4,5,6,7	ДКО	Студенческая редколлегия
21	28.02.2019г.	Брейн-ринг, с экологической тематикой	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	Городское	Кураторы, студенты
22	07.03.2019г.	Мероприятие приуроченное к 8 марту «А ну-ка девушки»	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Кураторы, студенты
23	24.03.2019г.	Брейн-ринг «Природа-наш дом»	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	ДКО	Кураторы, студенты
24	03.04.2019г.	Открытая лекция на тему «Экстремизм и терроризм. Социальные сети». С приглашением: Представителя Муфтията Дагестана во главе с Али Мазукаевым	ОК 2,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
25	21.04.2019г.	Беседа со студентами на тему: «Экономический ущерб от загрязнения окружающей среды отходами»	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	Городское	Кураторы, студенты
26	24.04.2019г.	Участие в общегородском субботнике	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
27	25.04.2019г.	Участие в общегородском конкурсе чтецов молодых «ВЕЧНАЯ СЛАВА ГЕРОЯМ»	ОК 3,4,5,6,7	ДКО/общего родское	Кураторы, студенты
28	03.05.2019г.	Участие в акции «Чистый берег»	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	ДКО/общего родское	Кураторы, студенты
29	04.05.2019г.	В рамках акции «Вахта памяти», открытие мемориальной доски, участнику Великой Отечественной Войны	ОК 2,8,9	Городское	Учредитель, директор, преподаватели по физической культуре, зам.дир. по ОВР , кураторы, студенты
30	05.05.2019г.	Профилактическая работа, направленная на разъяснение норм законодательства в сфере противодействия экстремизму и терроризму и ответственности за их нарушение. С приглашением: сотрудника ОМВД России по г. Дербент подполковника полиции Мустафаева А.М., председателя совета ветеранов ОМВД России по г.Дербента Новрузова М.Ш.,	ОК 2,8,9	ДКО/общего родское	

		и.о. начальника ОУУП Отдела МВД России по г.Дербент майора полиции Гасанова Э.М. и зам. начальника Управления ЖКХ ГО г. Дербента Бабаева Р.Ф., старшего участкового Гаджиева Э.С.			
31	05.05.2019г.	Открытый урок, посвященный к 72 годовщине памяти ВОВ, Празднику Победы 9 мая	ОК 2,8,9	ДКО	Директор, педагог-психолог, заместители директора, кураторы, студенты
32	06.05.2019г.	Дискуссия по фильму «Обыкновенный фашизм»	ОК 2,8,9	ДКО	Директор, педагог-психолог, заместители директора, кураторы, студенты
33	11.05.2019г.	Выпуск стенгазеты ко Дню медика	ОК 3,4,5,6,7	ДКО	Студенческая редколлегия
34	12.05.2019г.	Мероприятие посвященное Дню медика	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Кураторы, студенты
35	16.05.2019г.	Мероприятие, посвящённое профилактике экстремизма-активное участие студентов ДКО. Проводили мероприятие: полномочный представитель Муфтията РД в Южном территориальном округе Махди Абидов. представитель ДГИ Магомед Газалиев, начальник отдела по обеспечению деятельности АТК г. Дербент Багаудин Халидов, главный специалист отдела по обеспечению деятельности АТК Мурадхан Рабаданов. представитель Дагкомрелигии Микаил Микаилов.	ОК 2,8,9	ДДЮТ г. Дербент	Директор, педагог-психолог, заместители директора, кураторы, студенты
36	26.05.2019г.	Открытый урок, посвященный ко Дню Российского предпринимательства	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Кураторы, студенты
37	27.05.2019г.	Конкурс чтецов, приуроченный ко Дню библиотеки	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО	Кураторы, студенты

### Спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия:

№	дата	Мероприятие	компе	Место	Исполнители
---	------	-------------	-------	-------	-------------

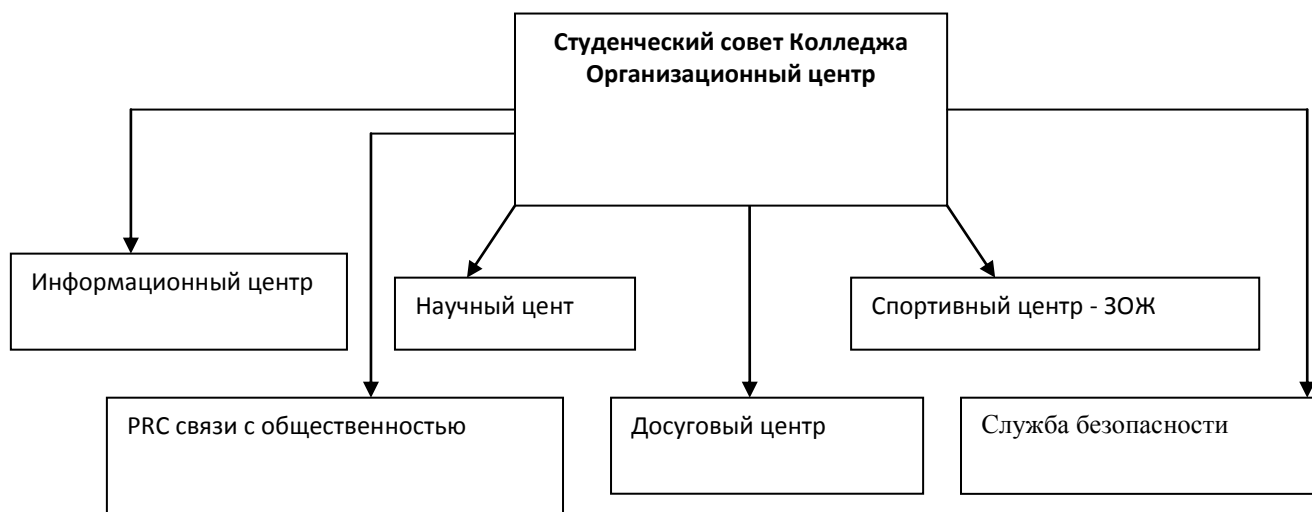
			тещи и	проведения	
1.	25.10.2018г.	Участие в общегородском субботнике	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
2.	06.12.2018г.	Участие студентки в Первенстве России по тяжелой атлетике	ОК 3,4,5,6, 7	Общероссийс кое	студентка 2 курса по специальности Физическая культура Исмаилова Ферзият
3.	16.03.2019г.	Турнир на кубок «ДКО» по мини-футболу	ОК 3,4,5,6, 7	ДКО/предста витель других колледжей	Учредитель, директор, преподаватели по физической культуре, зам.дир. по ОВР ,кураторы, студенты
4.	07.04.2019г.	Флешмоб-марафон «Здоровье 2017»	ОК 3,6	Городское	Кураторы, студенты
5.	24.04.2019г.	Участие в общегородском субботнике	ОК 2,3,6 7,8,9	ДКО/общего родское	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
6.	15.05.2019г.	Мероприятие по проведению Всероссийской акции «СТОП ВИЧ/СПИД», приуроченное к Всемирному дню памяти жертв СПИДА (21 мая 2017 г.). С приглашением: представителя наркодиспансера, врача инфекциониста-спидолога ГБУ РД «ЦГБ» г.Дербента Л. Н. Айвазовой, специалистом городского отдела молодежной политики З. Шихрагимовым, врачом-наркологом Дербентского наркологического диспансера М.Шихсаидовой и другими присутствовавшими на встрече гостями	ОК 2,8,9	ДКО	Директор, педагог- психолог, заместители директора, кураторы, студенты
7.	16.05.2019г.	Видео-лекторий, где в интерактивной форме были продемонстрированы видеофильмы: «СТОПВИЧСПИД», «Первые симптомы ВИЧ», «Правда о ВИЧ СПИД. Мифы и	ОК 2,8,9	ДКО	Директор, педагог- психолог, заместители директора, кураторы, студенты

		реальность. Пути передачи.», «Профилактический ролик ВИЧСПИД», «У Вас обнаружили вич (спид), реакция людей, Социальный эксперимент», «ЧТО ТАКОЕ ВИЧ?», «Профилактика СПИДА».			
8.	18.05.2019г.	Открытая лекция по теме «СТОПВИЧСПИД». С приглашением: врача инфекциониста-спидолога ГБУ РД «ЦГБ» г. Дербента Л. Н. Айвазовой.	ОК 2,8,9	ДКО	Директор, заместители директора, кураторы, студенты
9.	22.05.2019г.	Кураторский час «Здоровье - это здорово»	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	ДКО	Кураторы, студенты
10.	24.05.2019г.	Проведение акции «Здоровое питание»	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	ДКО	Директор, педагог по физической культуре, заместители директора, кураторы, студенты
11.	31.05.2019г.	Мероприятие по профилактике асоциальных явлений «Без табака» С приглашением: врача-нарколога Дербентского наркологического диспансера М.Шихсаидовой	ОК 2,3,4 5, 7, 8, 9	ДКО	Директор, педагог по физической культуре, заместители директора, кураторы, студенты

### Студенческое самоуправление

Развитие студенческого самоуправления – важная задача в системе воспитательной работы колледжа. Организован и успешно функционирует Студенческий совет ДКО. Разработано и утверждено положение о студенческом совете; определена структура студенческого совета и направления деятельности.

### Структура студенческого совета Колледжа (в схеме):



### **Студенческое самоуправление в Колледже направлено на:**

- создание необходимых условий, способствующих активному вовлечению студентов в различные сферы жизнедеятельности колледжа;
- усиление чувства социальной справедливости, здорового морально-психологического климата;
- Оказание помощи студентам в развитии творческого потенциала. Склонностей, способностей, в жизненном самоопределении, самореализации в семье, колледже, окружающей среде, будущей профессии.

Основная работа студенческого совета заключается:

- в организации проведения два раза в семестр собраний студенческого совета актива Колледжа (план/отчет);
- в информировании о студенческих мероприятиях на сайтах Колледжа и информационных стендах, расположенных в здании Колледжа;
- в организации студенческой службы безопасности по обеспечению порядка на проводимых мероприятиях;
- в привлечении студентов в проведении традиционных мероприятий и во внеучебную жизнь студентов с ограниченными возможностями здоровья;

В Колледже работает психологическая служба поддержки, основными направлениями работы которой являются психодиагностика, консультирование, просвещение, а также работа со студентами по профилактике асоциальных явлений (наркомания, алкоголизм и т.д.)

## **8. Общие выводы**

По итогам работы комиссией по самообследованию были сделаны следующие выводы:

1. Содержание реализуемых в 2018/2019 учебном году основных профессиональных

образовательных программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. Качество подготовки специалистов соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

3. Условия реализации образовательного процесса удовлетворяют требованиям подготовки рабочих и специалистов по реализуемым уровням среднего профессионального образования.

4. Квалификация преподавательского состава колледжа обеспечивает качество реализуемых основных профессиональных образовательных программ.

5. Организационно-правовое, кадровое, учебно-методическое, информационное, библиотечное, медицинское, продовольственное обеспечение и научно-методическая деятельность, состояние материально-технической базы соответствуют государственным требованиям

6. Деятельность Колледжа по содержанию подготовки специалистов, организации образовательного процесса соответствует заявленному статусу и виду образовательной организации.

7. Колледж имеет право на реализацию программ подготовки специалистов среднего звена.

### 9. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	нет
1.1.1.	По очной форме обучения	нет
1.1.2.	По очно-заочной форме обучения	нет
1.1.3.	По заочной форме обучения	нет
1.2.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	
1.2.1.	По очной форме обучения	476
1.2.2.	По очно-заочной форме обучения	нет
1.2.3.	По заочной форме обучения	124
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	9
1.4.	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	131
1.5.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	нет
1.6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	50 / 65,79
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	нет
1.8.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	нет
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	60 / 82,19

1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	59 / 98,3
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 / 15
1.11.1.	Высшая	7 / 11,7
1.11.2.	Первая	2 / 3,33
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	14 / 23,33
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	нет
1.14.	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)	нет
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	24,94
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	84,54
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	84,54
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	183,52
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	11,62
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,38
3.3.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитии	18 / 100



Председатель комиссии:

Директор

Султанова Д.М.

Члены комиссии:

Заместитель директора по УМР

Мусаева Н.И.

Заместитель директора по УПР

Алиева Н.Э.

Заместитель директора по ОВР

Асланова С.А.

Главный бухгалтер

Ибрагимова А.Д.

Заведующая библиотекой

Мирзоева Н.К.