

Информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в ЧПОУ «Дагестанский колледж образования» в электронной форме

Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в ДКО
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов):

Посредством электронной почты ДКО или электронной информационной системы ДКО, в том числе с использованием функционала официального сайта ДКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способ с использованием информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы, направленные по почте/электронной почте, принимаются при их поступлении в ДКО не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 Правил приёма.